АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОЛТАВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОЛТАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30 июня 2021 года № 71

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением просроченной задолженности перед поставщиками электроэнергии, а также за поставку и транспортировку природных топливно-энергетических ресурсов организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения на территории Полтавского городского поселения Полтавского муниципального района Омской области

С целью организации на территории Полтавского городского поселения Полтавского муниципального района Омской области бесперебойного теплоснабжения населения, руководствуясь [статьей 78](consultantplus://offline/ref=CDA1A62FCFA06925984FC5D20ECEC99369554AC3A4182AD2D1341D85E31F897EC177E1F2825C4C6293AE8A72AFD8F1BB14C4AF5BE5064145g6XCG) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CDA1A62FCFA06925984FC5D20ECEC99369554AC5A11D2AD2D1341D85E31F897ED377B9FE8357566393BBDC23EAg8X4G) от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", Уставом Полтавского городского поселения Полтавского муниципального района Омской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением просроченной задолженности перед поставщиками электроэнергии, а также за поставку и транспортировку природных топливно-энергетических ресурсов организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения на территории Полтавского городского поселения Полтавского муниципального района Омской области (приложение № 1).

2. Настоящее постановление подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Кота Ю. Н.

Глава Полтавского

Городского поселения М.И.Руденко

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Полтавского городского поселения Полтавского муниципального района Омской области

от 30 июня 2021 года № 71

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат,**

**связанных с погашением просроченной задолженности перед поставщиками электроэнергии, а также за поставку и транспортировку природных топливно-энергетических ресурсов организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения на территории Полтавского городского поселения Полтавского муниципального района**

**Омской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета Полтавского городского поселения Полтавского муниципального района Омской области (далее- Полтавское городское поселение) на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением просроченной задолженности перед поставщиками электроэнергии, а также за поставку и транспортировку природных топливно-энергетических ресурсов организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения на территории Полтавского городского поселения (далее – Порядок), разработан в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=CDA1A62FCFA06925984FC5D20ECEC99369554AC3A4182AD2D1341D85E31F897EC177E1F2825C4B6B96AE8A72AFD8F1BB14C4AF5BE5064145g6XCG) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления и расходования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением просроченной задолженности перед поставщиками электроэнергии, а также за поставку и транспортировку природных топливно-энергетических ресурсов организациям коммунального комплекса, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения на территории Полтавского городского поселения, а также порядок осуществления контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

3. Субсидии предоставляются в целях обеспечения надежного и бесперебойного теплоснабжения объектов жилищного фонда и учреждений социальной сферы, для погашения просроченной задолженности за природные топливно-энергетические ресурсы организациями коммунального комплекса, осуществляющими свою деятельность на территории Полтавского городского поселения по регулируемым тарифам.

4. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

- субсидия - средства, предоставляемые главным распорядителем как получателем бюджетных средств из бюджета Полтавского городского поселения получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат на погашение просроченной задолженности перед поставщиками электроэнергии, а также за поставку и транспортировку природных топливно-энергетических ресурсов;

- главный распорядитель как получатель бюджетных средств - орган местного самоуправления (орган Администрации), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период). (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств);

- участник конкурсного отбора - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), подавшие заявку на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии;

- получатели субсидии - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - организации коммунального комплекса, осуществляющие свою деятельность на территории Полтавского городского поселения, в процессе осуществления хозяйственной деятельности которых возникла просроченная задолженность за поставленные природные топливно-энергетические ресурсы, заключившие соответствующее соглашение о предоставлении субсидий с главным распорядителем как получателем бюджетных средств.

5. К категории получателей субсидии относятся организации всех форм собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие регулируемые виды деятельности на территории Полтавского городского поселения и имеющие просроченную задолженность перед поставщиками электроэнергии, а также за поставку и транспортировку природных топливно-энергетических ресурсов (при условии, что данные поставщики не находятся в стадии процедуры ликвидации (реорганизации), не имеют решений арбитражных судов о признании несостоятельными (банкротами) и об открытии конкурсного производства), ведущие раздельный учет кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы в разрезе поставщиков.

**II. Условия и порядок предоставления субсидий**

6. Возмещению подлежат прямые затраты на приобретение электроэнергии, природных топливно-энергетических ресурсов, а также за поставку и транспортировку природных топливно-энергетических ресурсов за период, определяемый до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, в размере, указанном в заявлении.

В случае недостаточности бюджетных денежных средств для возмещения затрат всем участникам конкурсного отбора возмещение затрат производится пропорционально поданным заявкам.

7. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Полтавского городского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

2) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Полтавского городского поселения на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 3](#Par44) настоящего Порядка;

4) получатели субсидии имеют просроченную задолженность на дату подачи заявления за поставленные природные топливно-энергетические ресурсы, которая превышает трехмесячный период и наличие вследствие образования просроченной задолженности угрозы обеспечения бесперебойного теплоснабжения населения Полтавского городского поселения.

7.1. Условие, предусмотренное частью 17 статьи 241 БК РФ к получателям субсидий не применяется.

8. При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий, является согласие их получателей на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств в лице Администрации Полтавского городского поселения, проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

9. Получателям субсидии - юридическим лицам запрещается приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

10. Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств на основании заключенного с получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными в структуре расходов бюджета Полтавского городского поселения на очередной финансовый год.

11. Для заключения соглашения участники конкурсного отбора представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств следующие документы:

1) заявление на получение субсидии;

2) копии учредительных документов (устав юридического лица; документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица);

3) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

4) копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

5) документы, подтверждающие наличие просроченной задолженности за топливно-энергетические ресурсы на момент обращения с расшифровкой по кредиторам и видам природных топливно-энергетических ресурсов (копии счетов-фактур, товарно-транспортных накладных, акты сверки, копии договоров на поставку топливно-энергетических ресурсов);

6) информацию о причинах образования просроченной кредиторской задолженности за природные топливно-энергетические ресурсы (в форме пояснительной записки и расчетов) с приложением плана мероприятий по повышению эффективности деятельности организации, направленной на снижение неэффективных расходов;

7) [расчет](#Par131) суммы субсидии на возмещение организациям затрат на приобретение природных топливно-энергетических ресурсов (Приложение 1).

12. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств самостоятельно запрашивает следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц);

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей).

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить копии документов, указанных в настоящем пункте.

13. Для проведения отбора получателей субсидии распоряжением Администрации Полтавского городского поселения объявляется прием заявлений.

14. Срок для проведения отбора получателей субсидии устанавливается в размере 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

15. Прием заявок для проведения отбора получателей субсидии начинается на следующий день после размещения извещения о проведении отбора на официальном сайте органов местного самоуправления в сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

16. В извещении о проведении отбора указываются следующие сведения:

сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

результатов предоставления субсидии, под которыми понимаются завершенные действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов);

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, или иную дату, определенную пунктом 4 настоящего порядка;

порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора должны содержать требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора, включающие:

порядок рассмотрения предложений (заявок) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

порядок отклонения предложений (заявок) участников отбора, а также информацию о причинах их отклонения;

критерии и сроки оценки предложений (заявок), их весовое значение в общей оценке, правила присвоения порядковых номеров предложениям (заявкам) участников отбора по результатам оценки (при проведении конкурса);

сроки размещения на едином портале, а также на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

дата, время и место оценки предложений (заявок) участников отбора (в случае проведения конкурса);

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

последовательность оценки предложений (заявок) участников отбора, присвоенные предложениям (заявкам) участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки предложений (заявок) участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким предложениям (заявкам) порядковых номеров (в случае проведения конкурса);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - соглашение) (в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, а также в случае, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, предусмотрено заключение соглашения);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных [пунктом 26 (2)](consultantplus://offline/ref=744BFF7729BE2A811B0799A2EDA6ED9563261B84659FEBEB5323AB751362B21E2CE1068EC5E6F51EF1134CC2E8FE9F1AD7E86584c132G) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. N 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета", в случае предоставления субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации).

17. Отбор организаций коммунального комплекса - получателей субсидий осуществляется комиссией, созданной главным распорядителем как получателем бюджетных средств, на основании представленных участниками конкурсного отбора документов.

18. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока принятия заявок на участие в конкурсном отборе проводит проверку указанных документов и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Решение комиссии оформляется протоколом.

19. Комиссия по результатам проведенного отбора рассчитывает размер субсидии по следующей формуле:



где:

С - размер субсидии каждому получателю субсидии, прошедшему отбор в соответствии с настоящим Порядком;

Лбо - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период);

Кпс - количество получателей субсидии, прошедших отбор в соответствии с настоящим Порядком.

20. Комиссия доводит результаты проверки до участника конкурсного отбора в форме письменного уведомления в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

21. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в следующих случаях:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 11](#Par65) настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

22. После принятия решения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет второй стороне проект соглашения для подписания.

23. Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление субсидии главным распорядителем как получателем бюджетных средств осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня заключения соглашения.

24. Субсидия носит целевой характер. Получатели субсидии обязаны направить полученную субсидию на погашение просроченной задолженности перед поставщиками электроэнергии, а также за поставку и транспортировку природных топливно-энергетических ресурсов, за потребление которых производится возмещение затрат.

**III. Требования к отчетности**

25. В течение 30 календарных дней со дня получения предоставленной субсидии организация - получатель субсидии должна направить [отчет](#Par184) об использовании субсидии главному распорядителю как получателю бюджетных средств с приложением подтверждающих документов (заверенные копии платежных поручений, актов сверок) согласно Приложению 2.

**IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением**

**условий, целей и порядка предоставления субсидий**

**и ответственности за их нарушение**

26. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в лице Администрации Полтавского городского поселения, проверяет соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателем.

В случае уменьшения Администрации Полтавского городского поселения -главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в него включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

27. Полученные субсидии подлежат возврату в бюджет Полтавского городского поселения в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств в лице Администрации городского поселения.

28. В случае, установленном [пунктом 27](#Par112) настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет Полтавского городского поселения в полном объеме путем перечисления в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидии.

32. В случае невозврата в установленный срок субсидия подлежит взысканию с получателя субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий на

финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением

просроченной задолженности перед поставщиками

электроэнергии, а также за поставку и транспортировку

природных топливно-энергетических ресурсов

организациям коммунального комплекса, осуществляющим

регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения

на территории Полтавского городского поселения

РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение организациям затрат на приобретение природных топливно-энергетических ресурсов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование поставщиков ТЭР | Наименование ТЭР | Реквизиты договора | Период возникновения затрат (месяц, год) | Сумма затрат в соответствующем периоде, руб. | Процент возмещения затрат | Кредиторская задолженность <\*> на \_\_\_\_\_, руб. | Размер запрашиваемой субсидии,  (п. 8 = п. 5 x п. 6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> - расчет задолженности производится раздельно по каждому поставщику природных топливно-энергетических ресурсов без учета пеней, штрафов и иных санкций.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к Порядку предоставления

субсидий на финансовое обеспечение

затрат, связанных с погашением

просроченной задолженности перед

поставщиками электроэнергии, а также за

поставку и транспортировку природных

топливно-энергетических ресурсов

организациям коммунального комплекса,

осуществляющим регулируемый вид

деятельности в сфере теплоснабжения

на территории Полтавского

городского поселения

ОТЧЕТ

о целевом использовании субсидии на финансовое обеспечение

(возмещение) затрат на приобретение природных топливно-энергетических

ресурсов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование поставщиков ТЭР | Наименование ТЭР | Сумма предоставленной субсидии, руб. | N, дата платежного поручения, в соответствии с которым средства направлены поставщику ТЭР | Сумма по платежному поручению, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | | | | |

К отчету прилагаются:

1.

2.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка главного распорядителя средств бюджета о принятии и проверке отчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_